

METODOLOGIA

A metodologia de trabalho da avaliação externa assenta fundamentalmente em:

- Análise documental (documento de apresentação da escola e os seguintes documentos: Projeto Educativo, Projeto Curricular de Escola/Agrupamento, Plano Anual ou Plurianual de Atividades, Regulamento Interno, Relatório de Autoavaliação, projetos curriculares de grupo/turma e ainda outros documentos que a escola considere pertinentes remeter à equipa de avaliação);
- Análise da informação estatística (perfil de escola/valor esperado);
- Aplicação de questionários de satisfação e análise dos resultados obtidos (alunos, pais e trabalhadores docentes e não docentes);
- Observação direta (instalações, ambientes educativos, contactos informais...);
- Entrevistas em painel (12 painéis representativos da comunidade educativa).

A sessão de apresentação da escola, feita pelo Diretor perante as entidades suas convidadas e a equipa de avaliação externa, marca o início dos trabalhos na escola.

A duração das visitas às escolas é de dois dias nas escolas secundárias e de três dias nos agrupamentos de escolas.

A **observação direta** inclui visitas a jardins de infância e a escolas do Agrupamento: serão visitados os jardins de infância e as escolas básicas do 1.º ciclo (EB1) com maior número de grupos/turmas e/ou mais afastados da escola-sede do agrupamento (no mínimo, três estabelecimentos). A equipa de avaliação poderá indicar, com alguma antecedência, os estabelecimentos que pretende visitar. Numa das EB1 visitadas, a equipa de avaliação ouvirá um grupo de 5 alunos do 4.º ano de escolaridade eleitos pelos seus colegas. Nos agrupamentos em que a escola-sede é uma escola secundária também será visitada a escola básica dos 2.º e 3.º ciclos.

A **entrevista em painel** é o método essencial usado pela equipa de avaliação externa para interpelar a comunidade educativa e para recolher informação. Com exceção das situações em que não há lugar a escolha, o(a) Diretor(a) deve promover a eleição dos participantes em cada painel segundo as regras consignadas nas Agendas de Trabalho.